Comentários Gerais sobre os Relatórios

• sem nome, titulo, data

• faltando conteúdos solicitados

• figuras e tabelas “soltas”: sem legendas e chamadas no texto

• figuras com baixa qualidade

• cuidados com as unidades e símbolos

• clareza nas ideias: exto para outros leitores

• não utilizar adjetivos • texto impessoal -> não utilizar a primeira pessoa